사업주위탁교육 학습방법

스마트클래스 훈련생 매뉴얼 PC버전

목차 PC버전

1.	학습환경 구성	4p
2.	인증(mOTP) 준비	6р
3.	회원가입	8p
4.	본인인증	11p
5.	수강 강좌 확인 및 수강	13p
6.	학습자료 다운로드 방법	18p
7.	시험 및 인증 방법	20p
8.	과제 및 인증 방법	23p
9.	설문 진행방법	24p
10.	수료증 발급 방법	25p
11.	온라인 상담	27p
12.	Q&A 방법	28p
13.	회원정보 변경	30p

학습환경 구성

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

- '학습지원센터' → '프로그램 다운로드' 클릭
- 1 소프트웨어 설치 방법

ps;//www.smart=class.co.kr/study_m	ab				A. 12 − 12 − 140 − 12 = 140
법정필수교육	기업교육	내일배움카드	학습지원센터	이벤트	三 전체메뉴
☆ Home > 학습지원센터 > 프	로그램다운로드				
학습지원센터	프로그램 다운로	<u>!</u>			
공지사항	윈도우용				
프로그램다운로드					교육문의
Q&A		L	-		
FAQ	하근 보어	아ㅋ르배	리더		로그아웃
기업교육문의	한글로 작성된 문서(*.hwp)	아크로뱃으로 작성	린 문서(*.pdf)		B
제안 게시판	도시를 시원하는 프로그램	도기를 시원하는			
원격지원	니군노드	니군도	_		수료증줄력
	매킨토시용				학습지원센터
	open office	pdf viewe	er		
	오픈오피스	pdf vie	wer		
	다운로드	다운로	<u> </u>		

학습환경 구성

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

• '지금 지우기' 클릭

• 쿠키 및 기타 사이트 데이터 박스 (V) 체크

2 **쿠키 삭제**

스마트클래스 훈련생 매뉴얼 인증(mOTP) 준비

- 아이폰 : 앱스토어 > mOTP 검색 > 앱 설치 > 실행
- 갤럭시 : 플레이스토어 > mOTP 검색 > 앱 설치 > 실행

1 mOTP 앱 다운로드





갤럭시 <Play Store>

스마트클레스 훈련생 매뉴얼 인증(mOTP) 준비

- PC/모바일 상 mOTP 입력란에 6자리 숫자 입력 (시간 내 입력)
- 'mOTP' 앱 실행 후 화면에 송출된 번호 확인

2 mOTP 인증방법



스마트클래스 훈련생 매뉴얼 개인 회원가입

- 회원가입 클릭
- 1 회원가입



스마트클래스 훈련생 매뉴얼 개인 회원가입

• 정보 입력 후 가입완료

- '핸드폰 본인인증'이나 '아이핀 본인인증'
- 회원 이용약관 / 개인정보처리방침 / 수강확인문자 박스 모두 체크(V)

2 본인인증 및 정보 입력

법정필수교육	기업교육	내일배움카드	학습지원센터	이벤트	전체메뉴	
lome 👫						
로그인	회원가입					
로그인 회원가입		약관동의/본인인증 🔷 🧷	정보입력 🔿 🕞 가입완	Ē.		
	회원 이용약관	(필수)				로그인
	회원이용의 ■ 제 1조목적 본 악판은 (주)스미 "회사"가 제공하는 "회원"이라고 합니 ■ 제 2 주 용어의	부르콘텐츠연구소(이하 "회사"라)가 운영하는 모든 "서비스"를 의미)에 회원으로 가입하고 다)의 권리·의무 및 책임사항을 규정함을 목적 정의	· 온라인상의 인터넷 서비스(이하 "서비스"하며 이를 이용함에 있어 회사와 회원(본 약관에 등) I으로 합니다.	, 협속 가능한 유-무선 단말기의 종류와는 상관없이 이용 가능한 의하고 회원등록을 완료한 서비스 이용자를 말합니다. 이하	Û	나의강의: 다의강의: 수료증출
	1.77종40 [단편] 3 2. '고객'이란 '가증 3.'일반회원(회원)' 4.호원 아이디(이 5.'비일번한만 형 6.'매일회원'이란 3 회사상 체결한 자들	시사가 이용자에게 서비스를 제공하기 위하여 : 사이트 '에 접속하여 이 약관에 따라 '회사가' 이란 회사에 개인정보를 제공하여 회원등록을 하 'DC'한 한다'만 회원의 식별과 회원의 서비 님이 부여받은 ID와 업치된 회원인을 확인하고 대사에 성명과 e-Mail 주소만을 제공하여 회원 넣 의미합니다.	컴퓨터 등 정보통신설비를 이용하여 구성한 가간 가족사이트 '에서 제공하는 서비스를 받는 '회원 한 자료서, 회사와 서비스 이용 제약을 체결하 - 이용을 위하여 회원이 선정하고 회사가 승인 , 회원의 개인정보를 보호하기 위하여 회원이 진 ·등목을 하고 (주)피씨씨에두 홈페이지가 받승 (상의 공간을 의미하며, 서비스 자체를 의미하기도 합니다. 및 '비원와'을 말합니다. 고 회원 아이디를 부여받은 자를 의미합니다. 하는 문자 또는 숫자의 조합을 의미합니다. 한 문자와 숫자의 조합을 의미합니다. 하는 메일을 수신하는 것을 내용으로 하는 서비스 이용 계약을	Ŧ	학습지원선
	♥ 3 원약관에 동의	합니다				
	개인정보처리형	방침 (필수)				



문자 확인

[스마트클래스] 강좌 개강안내 [Web발신] 안녕하세요. 스마트클래스입니다.

개강과정 안내드립니다.

학습기간: 2024-05-23 ~ 2024-05-23 학습과정: 아는 만큼 보이는 정보보안 회원 ID: test123 기본 비밀번호: <u>123456</u>

<u>https://www.smart-class.co.kr/</u> 위 주소로 접속하신 후 나의강의실에서 수강하실 수 있습니다.



- '핸드폰 본인인증'이나 '아이핀 본인인증' 클릭 후 인증절차 진행
- 회원 이용약관 / 개인정보처리방침 / 수강확인문자 박스 모두 체크(V)

1 단체가입 본인인증

법정필수교육	기업교육	내일배움카드	학습지원센터	이벤트	≡
로그인	단체가입	본인인증			
로그인					
회원가입		약관동의/본인인증 📏 🖉	정보입력 👌 🖵 가입	완료	
	회원 이용약관	(필수)			
	3. '일반외원(외원) 4. '회원 아이디(이) 5. '비밀번호'단 회 6. '메일회원이란 회 보, 에 입회원은 추 7. '비회원이란 회 8. 분 약관에서 사용 ■ 제 3 조 이용약 1. 회사는 분 약관리 2. 회사는 본 약관리 있습니다. 3. 회사는 본 약관됨 전일까지 공지합니	이단 회사에 개인정도를 제공하여 회원등록을 하 'D'가' 한다가만 회원의 석별과 회원의 서비나 QU 부약받은 DY 정치된 회원은을 확인하고, 회사에 성명과 e-Mail 주소만을 제공하여 회원 를 의미합니다. 가 가인 신청을 받거나 추가 회원 승인을 하지 [번에 가입하지 않고 '회사'가'가족사이트'에서 제 하는 용어의 정의는 본 조에서 정하는 것을 제 관의 효력 및 변경 니내용을 회원이 쉽게 알 수 있도록 각 서비스 시 가제에 관한 법률, 전자가리가본법, 전자사명법, e '재정을 경우에는 적용일자 및 개정사유를 명/ ICL	한 사로서, 회사와 서비스 이용 세막을 적결 스 이용을 위하여 회원이 선정하고 회사가 성 회원의 개인정보를 보호하기 위하여 회원이 등록을 하고 (주)피씨씨에두 홈페이지가 발 같습니다. 공하는 서비스를 이용하는 자를 말합니다. 의하그는 관계법령 및 서비스별 안내에서 전 네이트의 초기 서비스화면에 계시합니다. 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관 니하여 현행 약관과 함께 회사가 제공하는 J	하고 회원 아이니들 부약받은 사을 의미합니다. 안한하는 문자 또는 숫자의 조합을 의미합니다. 김 창만 문자와 숫자의 조합을 의미합니다. 승 하는 메일을 수신하는 것을 내용으로 하는 서비스 이용 계약을 함하는 바에 의합니다. 한 법률 등 관련법을 위배하지 않는 범위에서 본 약관을 개장할 수 (비스 사이트의 초기 화면에 그 적용일자 7일 이전부터 적용일자	•
	개이저부처리	합니다 바치 (핀스)			
	개인정보처리	ㅇㅁ (ㄹㅜ) 방침			Î



2 비밀번호 변경

마이페이지	I	비밀번호 변경	경		
수강신정내역		아이디		test124	
외권성모구성		성명(담당자)		최사랑	
		현재 비밀번호			
		변경 비밀번호		영문,숫자,특수된	▷문자(선택) 조합 8-20자
		변경 비밀번호 확인		영문,숫자,특수용	-문자(선택) 조함 8-20자
		단체로 회원가입한 경우	비빌번호를 변경해야 합니다.		
				변경 완료	品 ····································
회사소개 기	인정보처리방침	이용약관	교육신청 및 상담	원격지원	찾아오시는길

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

• 나의 강의실 클릭

1 나의 강의실 바로가기



스마트클래스 훈련생 매뉴얼

• '들어가기'를 클릭하여 수강

• '수강중인 과정'에서 수강해야 할 과정을 확인

2 수강중인 과정

버저피스규으	기어규은	내이배우카드	하스지의세터	이베트	- 거세에는
나의강의실					
나의강의실	훈련의 체크리	편의 권리를 누리고 계 이 기회와 권리가 적절히 보장되고 있는지 이스트를 통해서 확인해보세요	신가요?		
	훈련	!생 자체점검 바로가기 →			
	나의 강의	실			
	수료증(이수증)은 수강완료된 과정은	교육 기간이 끝난 후 다음 날부터 발급 가능 교육 기간이 끝난 후 확인이 가능합니다.	합니다.(수강완료된 과정 내 수료	증 출력 클릭)	
		수강중인 과정		수강완료된 과정	
	Солемия чина Солемия Солемания Соле	(사업 아는 단 교육기: 진도율 전보보: 동어가기	주훈련 모바일 만큼 보이는 정보보안 같 24.05.23~24.05.23 81% 호에 필요한 운영관리에 대한 전빈	⁴ 적인 내용을 다루고, 효율적으로 운영할 ⁴	수 있는 방안에 대해 알 수 있다.

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

- mOTP 본인인증 후 '강의듣기' 페이지 이동
- 모바일 앱 <원격훈련 mOTP> 다운로드 후 실행
- 강의실 입장을 위해서는 최초 1회 본인인증이 필요

3 mOTP 인증

마이크로러닝	운던의 권리들 누리고 계신가요? 훈련의 기회와 권리가 적절히 보장되고 있는지 제크리스트를 통해서 확인해보세요 훈련생 자체점감 비로가기 →	
	나의 강의실 수료중(이수중)은 교육 기간이 끝난 후 다음 날부터 발급 가능합니다.(수강완료된 과정 내 수료중 출력 클릭 수강완료된 과정은 교육 기간이 끝난 후 함위이 가능합니다.)
	수강중인 과정	수강완료된 과정
	부인인증 * 상의실 입장용 카메시는 최조 1의 근반단8억 월요합니다. 이제 1 840 1 4416 1 1 1 페이가 분원일증 티스트	ـــــــــــــــــــــــــــــــــــــ
	생업추운전 2개일 (2004년 4년) 2010년 (2004년 4년) 100 (2004년 4년) 24.05.23-24.05.23 전부 전 0% (2004년 4년) 25.23 (2004년 4년) 100 (2004년 4년) 100	확습: 효율적으로 운영할 수 있는 방안에 대해 알 수 있다.



스마트클래스 훈련생 매뉴얼

- 대체인증 '핸드폰 본인인증','아이핀 본인인증' 사용 가능
- mOTP 앱 화면에 송출된 번호 입력 후 '인증하기' 클릭

4 mOTP 인증 및 대체 수단

https://www.smart-class.co.kr/hrdauth/r	notp/172/mylesson/2093/N		A
	한국	·산업인력공단 mOTP 인증 시스템 부정훈련 예방을 위한 절차입니다.	
	HGCH 연구상연연적관 관객관연모내용사실 mOTP 22 0 6 8 6 6 6 48274 문관 48274 문관	1. 스마트폰에 산업인력공단 mOTP앱을 설치 후 실행합니다. 2. mOTP앱에 나오는 6자리 번호를 하단의 mOTP 번호에 입력합니다. ※ 인증번호는 60초간 유효합니다. (60초 후 재생성) 3. mOTP앱에 등록된 개인정보는 아래의 개인정보와 일치해야 합니다. 이름: / 휴대폰: 4. 해외에서는 스마트폰의 시간을 한국시간으로 변경 후 가능합니다. 5. mOTP 인증 5회 실패 시 제한해제 영역 의 본인인증으로 초기화합니다. 6. mOTP 인증 사용불가 시 대체인증 영역 의 본인인증으로 가능합니다. mOTP 사용 매뉴얼 다운로드	
		mOTIF 번호 인증하기 대체인증 핸드폰 본인인증 아이핀 본인인증	



스마트클래스 훈련생 매뉴얼

- 학습시간 및 진도율 등 학습현황 확인
- '학습하기' 클릭 후 강의듣기

4 학습하기



학습자료 다운로드

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

- 원하는 차시의 다운로드 아이콘을 클릭하여 다운로드
- 수강중인 강의 창의 학습도구 클릭

1 교안 및 용어설명집 다운로드



학습자료 다운로드

강의게시판의 강의자료실을 통하여 수강 중인 강의에 대한 자료 확인 및 다운로드

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

2 강의자료실

🧇 Smart cl	ass					
L 나의강의실	자료실					
🗐 강의게시판 🔷 🗸						
O 강의 Q&A	Сору	CSV Excel	PDF Prin	t Column visibility -		
○ 강의공지		No		Ť↓	제목	
○ 강의자료실						
course_messag	Showing	0 to 0 of 0 entr	ries			
1						

시험 및 인증절차

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

• 교육 기간과 평가 기간은 동일

• 수강자페이지의 '나의 강의실' → '강의계획서' → '평가기간' 확인

1 시험 일정 확인

Image: Second Secon							💸 Smart class
Image: Constraint of Const						강의계획서	나의강의실 💙 7
이 감의 강의계획서 이 감직 재정명 아는 만큼 보이는 정보보안 경서 이 감직 교육시간 17시간 수강정명 수강신청기간 교육시간 12024-05-23 ~ 2024-05-23 교육기간 중 분리 평가(진행/최종가간) 2024-05-23 ~ 2024-05-23 ~ 2024-05-23 평가(미감) 명 감의게 진짜 4습기간 교육공료후 이입 교재정보 평가기관 형역 전도율 전반-패키가 평가기관 현역 10% 10% 대 감기 만 이는 반 반 반 인 반 만 만 반 만 만 반 만 만 만 반 만 만 만 만 만) 강의계획서
						강의계획서) 강의듣기
· 과제 · 교육시간 · 기시간 · 수강정원 · 실문 · 수강신청기간 · 2024-05-23 ~ 2024-05-23 · 교육기간 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		간사		느 마클 보이느 정보보아	OF	과정명) 시험
실문 수강신청기간 2024-05-23 ~ 2024-05-23 ~ 2024-05-23 교육기간 당 가이게시판 평가(진영/최종)기간 2024-05-23 ~ 2024-05-23 ~ 2024-05-23 평가마감기간 당 가이게시판 복습기간 고대정보 교재정보 기가간 평가기간 평가비율 · · 평가기간 평가비율 · · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		스가정위		17시간		교유시가) 과제
○ 토론 평가(전행/최종)기간 2024-05-23 ~ 2024-05-20 ~ 200~00~00~00~00~00~00~00~00~00~00~00~00~		교육기가		24-05-23 ~ 2024-05-23	20	스가시청기가) 설문
강의게시판 복습기간 교육종료후 이일 교재정보 평가기준 형목 진도율 진행단계평가 평가비율 - 10% - 구료기준 80%이상 0점이상 0점이상 가정소개 정보보호에 필요한 운영관리의 중요한 정보보호관리체계에 대한 기본 개봉 확립 - 2 전부 시스템에 대한 방법 이정 - -	가	평가마갖기가	2024.05.23 ~ 2024.05.23 ~ 2024.05.23			평가(지행/치종)기가) 토론
행복 진도율 진행단계평가 대 평가기준 행복 진도율 진행단계평가 10% 평가비율 - 10% 10% 10% 수료기준 80%이상 0점이상 0점이상 1 과정소개 정보보호에 필요한 운영관리의 중요한 정보보호관리체계에 대한 기본 개봉 확립 2 <t< td=""><td>-</td><td>교재정보</td><td colspan="2">고운조금호 이미</td><td>복습기간</td><td>강의게시판 <</td></t<>	-	교재정보	고운조금호 이미		복습기간	강의게시판 <	
항목 진도율 진행단계평가 평가기준 평가비율 - 10% 수료기준 80%이상 0점이상 과정소개 정보보호에 필요한 운영관리의 당신적인 내용을 다루고, 효율적으로 운영할 수 있는 방안에 대해 알 수 있다. 값 승유표 1. 보안 운영관리의 중요한 정보보호관리체계에 대한 기본 개보 확립				_ 10_ 1 12			
평가기준 평가비율 - 10% 수료기준 80%이상 0점이상 과정소개 정보보호에 필요한 운영관리에 대한 전반적인 내용을 다루고, 효율적으로 운영할 수 있는 방안에 대해 알 수 있다. 1. 보안 운영관리의 중요한 정보보호관리체계에 대한 기본 개봉	최종평7	단계평가	진행	진도율	항목	평가기준	
수료기준 80%이상 0점이상 과정소개 정보보호에 필요한 운영관리에 대한 전반적인 내용을 다루고, 효율적으로 운영할 수 있는 방안에 대해 알 수 있다. 1. 보안 운영관리의 중요한 정보보호관리체계에 대한 기본 개봉 확립 2. 정보 시스템에 대한 방안 가고 방법 이해	70%	10%		-	평가비율		
과정소개 정보보호에 필요한 운영관리에 대한 전반적인 내용을 다루고, 효율적으로 운영할 수 있는 방안에 대해 알 수 있다.	0점이상	<u></u> 섬이상	50	80%이상	수료기준		
1. 보안 운영관리의 중요한 정보보호관리체계에 대한 기본 개념 확립 하수목표 2. 저녁 시스템에 대한 남아 관리 바버 이체	: 있다.	있는 방안에 대해 알 수 있다	루고, 효율적으로 운영할 수	대한 전반적인 내용을 다루고,	정보보호에 필요한 운영관리어		
3. 정보보안 구축 후 보안 운영관리를 위한 운영절차에 대한 이해			른 개념 확립 1한 이해	학습목표			
하스테사 개이저님로 치그치는 모든 이지의				। श	개이저보르 친그친는 모드 이기	하스대사	

시험 및 인증절차

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

수강자페이지의 나의 강의실 → '시험' 클릭하여 시험 목록 확인 → '응시하기' 클릭하여 응시

2 시험 진행 방법

٠

🗇 Smart class		님 반갑습니다! 🧲	수강목록
나의강의실	시험 관리		Hom
 강의계획적 강의둔기 시험 과제 설문 토론 감의계시판 	양년보안 아는 만큼 보이는 정보보안 핵습기간 2024-05-23 - 2024-05-23 시 험 전	50 三音 50.00%	
	전행단계평가 진행단계평가 시험시간 제안요음 문제 수 10 평가방목 진행단계평가 요구진도율 50% 시험응시일 - 특징/총점 - · · · · · · · · · · · · · · · · ·	최종평가 용시하기	



시험 및 인증절차

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

- 교육 기간과 평가 기간은 동일
- 수강자페이지의 '나의 강의실' → '강의계획서' → '평가기간' 확인

3 과제 제출 기한 확인

🧇 Smart cl	ass						
틥 나의강의실	•	강의계획서					
○ 강의계획서							
○ 강의듣기		강의계획서					
○ 시험		기저며		- 마크 비에는 저비비아		7611	
○ 과제		파영영	ort	17년감 오오오한		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
○ 설문		프 팩 시 신 	2024 05 22 2024 05 22			~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~ ~	
○ 토론		구경현경기현 평가/지해/치조\기가	2024 05 22 202	24.05.22 / 2024.05.22 - 2024.05	22	표 국 기신	
🗐 강의게시판	<	복습기가	2024-03-23 ~ 202	교유종류후 0일	-23	교재정보	
		18112					
			항목	진도율	진행단	산계평가	최종평가
		평가기준	평가비율	-	1	0%	70%
			수료기준	80%이상	0젿	이상	0점이상
		고저소개	저나나 눈에 피스치 오여고리에	대하 저바저이 내용은 다르그 중은	저이크 이대하 스	이는 바야에 대해 아 스 이다.	
		파양포세	영포포조에 물포한 운영된다에	내한 전반적인 내용을 나누고, 효율	여드도 군정될 구	있는 8년에 대해 될 수 있다. 	
		학습목표	1. 보안 운영관리의 중요한 정보 2. 정보 시스템에 대한 보안 관리 3. 정보보안 구축 후 보안 운영된	보호관리체계에 대한 기본 개념 확 리 방법 이해 관리를 위한 운영절차에 대한 이해	립		
	_	하스대사	개이저보르 친그하느 모드 이지	의			

 강의든기 시험 과제 설문 토론 강의게시판 	아는 만큼 보이는 정보보안 핵습기간 2024-05-23 ~ 2024-05-23 * 과제			81.25 전도을 81.25%			
	No 과제명 1 과제	제출유형 ,온라인파일첨부	요구전도울 제출약 80%	<mark>각자 상태</mark> 미제출	응시학기 응시하기	I	과제 입력창
	배낀답안 발생 시 처리기준 - 베낀답안이 발생할 경우 해당문항 및 과제가 0점 - 베낀답안이 발생하여 수료점수 미달시 재시험 및 - 베낀답안이 발생하여 수료점수 미달 시 미수료로	처리 됩니다. 과제 쟤 제출은 없습니다. 처리 됩니다.			과제 입력	과제문제영 제출유형	서술형 2번 ,온격인 문서,파일형부(, doc, docx, txt, rtf, odt, xis, xisx)
	베낀답안 추출 기준 - 주관식(서술형) 문제 및 과제(서술형)에 대해 띄어 - 모사답안 추출 프로그램을 통한 베낀답안 추출 진	!쓰기, 오타, 특수문자 등이 동일할 경우 1행				과제안내 문제	과적입니다. 회사내 비용 중 소프트웨어 관리 방법에 대하여 서술하시오.
						제출답안	파일· 삼입· 보기· 포켓· 티이블· 도구· · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
스마트클래스 훈련생 매뉴얼	4 과제	제출 방법			제송하기 3 내지장	안양식 다운로드 답인파일정부 목록	니문문드 [파월 년맥] 선택원 파일 양음 (최대 10 Mega 바이트)
과제 및 인증절차	• 수강자 → '응 • 응시침	다페이지의 나 시하기' 클릭히 에 답안을 서	의 강의실 · 하여 응시 술하여 제클	→ '과제' 틢 툴	클릭하여 시	시험 목	록확인

🧇 Smart class

🚍 나의강의실

○ 강의계획서

과제 관리

*mOTP 인증 필요

님 반갑습니다! 수강목록 홈

Home / 고

설문 진행방법

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

1 설문 진행방법

٠



마지막 차시 수강 후 '설문' 클릭

• '설문참여' 클릭 후 설문지 작성



수료증 발급 방법

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

- 썸네일 하단 '수료증 출력' 버튼 클릭
- 수강자페이지의 '나의 강의실' → '수강완료된 과정' → 강좌 확인
- 1 수강완료된 과정 확인

다의 강의실 화장으로 과장은 교육 기간이 한 날 후 다음 방로 가 등합니다. (수강한로된 과정 내 수료중 출력 크) 소강한료로 과장은 교육 기간이 한 날 후 확인이 가능합니다. 수강한 만 과정	나의강의실 나의강의실 마이크로러닝	훈련의 권리를 누리고 훈련의 기회와 권리가 적절히 보장되고 있는 제크리스트를 통해서 확인해보세요 훈련생 지체점검 바로가기 →	계신가요? 제		
수감증인 과정 수강완료된 과정 사감환료 사감환료 모방법 이는 만큼 보이는 정보보만 고가간 고가간 고가간 문이기기 사감환 우려가 여러 전망관리 대한 전반적인 내용을 다루고, 효율적으로 운영할 수 있는 방안에 대해 알 수 있다.		나의 강의실			
수강중인 과정 수강완료된 과정 이다 만큼 보이는 정 보보 만 04 만 만큼 보이는 정 보보 만 요약 가 같 24.05.23~24.05.23 핵습과 진도을 : 100% / 진행단계평가 : 40.00 / 최종평가 : 55.00 / 과제 : 0 / 종점 : 0.00 내 여기기 수강후기 사업 후보 외년 제외가 전도을 : 100% / 진행단계평가 : 40.00 / 최종평가 : 55.00 / 과제 : 0 / 종점 : 0.00 수경후기 전도을 : 100% / 진행단계평가 : 40.00 / 최종평가 : 55.00 / 과제 : 0 / 종점 : 0.00 수려부 미수료 정보보호에 필요한 운영관리에 대한 전반적인 내용을 다루고, 효율적으로 운영할 수 있는 방안에 대해 알 수 있다.		수료증(이수증)은 교육 기간이 끝난 후 다음 날부터 발급 수강완료된 과정은 교육 기간이 끝난 후 확인이 가능합니!	가능합니다.(수강완료된 과정 내 수료증 출력 사.	클릭)	
사업주환< 모바일 가는 만큼 보이는 정보보안 요욱기간 24.05.23~24.05.23 핵심과 진도율 : 100% / 진행단계평가 : 40.00 / 최종평가 : 55.00 / 과제 : 0 / 총점 : 0.00 수리여부 미수료 정보보호에 필요한 운영관리에 대한 전반적인 내용을 다루고, 효율적으로 운영할 수 있는 방안에 대해 알 수 있다.		수강중인 과정		수강완료된 과정	
학습결과 진도율 : 100% / 진행단계평가 : 40.00 / 최종평가 : 55.00 / 과제 : 0 / 총점 : 0.00 수료여부 미수료 정보보호에 필요한 운영관리에 대한 전반적인 내용을 다루고, 효율적으로 운영할 수 있는 방안에 대해 알 수 있다. 수료중 솔텍 수강후기		지 않고 2 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	전 모바일 클 보이는 정보보안 24.05.23~24.05.23		
수료여부 미수료 플어가기 정보보호에 필요한 운영관리에 대한 전반적인 내용을 다루고, 효율적으로 운영할 수 있는 방안에 대해 알 수 있다. 수료중 출액 수강후기		학습결과	진도율 : 100% / 진행단계평가 : 40.	00 / 최종평가 : 55.00 / 과제 : 0 / 총점	: 0.00
정보모호에 필요한 운영관리에 대한 전반적인 내용을 다루고, 효율적으로 운영할 수 있는 방안에 대해 알 수 있다. 수료중 솔렉 수경후기		수료여부	미수료		
	Ē	물여가기 정보보오(수료중 출력 수감후기	n 프보인 군영관리에 내한 선판적인 내용을	너구고, 보출적으로 운영될 수 있는 당간에	네에 잘 쑤 있다.

수료증 발급 방법

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

• 수료증 파일 열기 → 수료증 인쇄 및 저장











2024년 05월 24일

all some





온라인상담

1 전화 상담

- 고객센터 번호 | 1644-2406
- 운영시간 | 09:00-18:00
- 점심시간 | 12:00-13:00 토, 일, 공휴일 휴무

	· 나의강의실 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Copy CSV Excel PDF Print Column visibility * No 1: 제목 1: 목성자 No data available in table Showing O to Ot 0 entries	님 반간습니다! Search: 4 작성일 11 조제+	간역목 용으로 Home / 같의Q&A ¢ 11 Previous Next	
					강의 Q&A 예시
				강의Q&A	
				<mark>계시물 양식</mark> 과정명 아는 만큼 보이는 정보보안	
				제목	
				내용 ※ BU 8 · A	· Ξ Ξ Ξ· ⊞· ∞ ☑ •■ X
스마트클래스 훈련생 매뉴얼		1 강의 Q&A		<mark>청부파일</mark> 파일 선택 선택된 파일 없음 지장하기 목록	
Q&A 방법		 강의 게시판 → 강의 게시물 작성을 클릭하 교육 기간 중에 이용 	Q&A 클릭 i 여 <u>수강중인 강좌</u> 가능	<u>·에 대한</u> 문의	의사항 작성

스마트클래스 훈련생 매뉴얼 Q&A 방법

• 전반적인 내용 문의

- 게시물 작성을 클릭하여 <u>홈페이지 이용 및 강의에 관한</u> 문의사항 작성
- 학습지원센터 → Q&A 클릭

2 학습지원센터의 Q&A

A	
	파일+ 수정· 삽입+ 보기+ 포멧+ 테이블+ 도구+ 아 /* 서식+ 글물크기+ B / 토 프 프 프 프 드 · 드 · 프 프 /* 프 중 @ A · 프 · ©

🧇 Smart o	class	찾고 싶은 과정명	을 입력해주세요.	Q				
법정필수교육	기업교육		내일배움카드	학습지원센터	이벤트		문 전체메뉴	
╋ Home > 학습지원센터 > 0	Q&A							
학습지원센터	Q&A					_		
공지사항						검색	글쓰기	
프로그램다운로드	번호	상담구분		제목	작성자	등록일	조회수	
Q&A	6	기타문의	[답변완료] 문의드립니다.		최**	2024-04-24	0	
FAQ	5	기타문의	학습하고 종료후에 학습이	안된것으로 나오는데요		2024-04-11	0	
기업교육문의	4	기타문의	tset		<u>م</u> [****	2023-06-13	0	
제안 게시판	3	기타모이	무이드리니다 테스트23 (15.31	o*	2023-05-31	0	
원격지원		7151-001				2022-05-20		
	۲ ۲	기대군의	구표공 흔덕 군의느립니니		a	2023-05-29	Q&A	
	1	기타문의	[답면완료] 수료증 술억 눈	-9	2**	2023-05-25	115	_

회원정보 변경

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

• 정보 수정 후 '수정완료' 버튼 클릭

• 홈페이지 상단의 '정보수정' → 비밀번호 입력 후 정보수정 진행

1 회원정보 수정

Home 👫				
마이페이지	회원정보수정			
수강신청내역	이름			
외원성모수성	아이디	test125		
	생년월일			
	성별	ф		
	이메일			
	휴대전화번호			
	주소	(0)		
	회사명	스마트콘텐츠연구소		
	비밀번호 확인			
	비밀번호 확인 후 회원정보 변경이 가능 합니다.			

스마트클래스 훈련생 매뉴얼 Mobile버전

목차 Mobile버전

1. 수강 강좌 확인 및 수강4p2. 학습자료 다운로드 방법7p3. 온라인 상담9p4. Q&A 방법11p5. 회원정보 변경12p

수강 강좌 확인

문자 확인

[스마트클래스] 강좌 개강안내 [Web발신] 안녕하세요. 스마트클래스입니다.

개강과정 안내드립니다.

학습기간: 2024-05-23 ~ 2024-05-23 한습과정· 아는 만큼 보이는 정보보안 회원 ID: test123 기본 비밀번호: <u>123456</u>

<u>https://www.smart-class.co.kr/</u> 위 주소로 접속하신 후 나의강의실에서 수강하실 수 있습니다.



수강 강좌 확인

- https://www.smart-class.co.kr/ 접속
- 받은 문자 내 아이디와 비밀번호를 확인하여 로그인

수강 강좌 확인



2. 나의 강의실 바로가기

- 나의 강의실 클릭
- '수강중인 과정'에서 강좌 확인

수강 강좌 확인



Smart class	[•
	Q
아는 만큼 보이는 정보보안	
·강의계획서 강의계획서	
· 학습기간 2024-05-23 ~ 2024-05-24	
·나의 진도율 0.00%	
공지사항 Q&A 강의자료실	토론방
*차시의 모든 페이지를 학습해야 출석이 인정됩니다.	
학습목차	출석상태
운영체제의 관리	학습안함
애플리케이션 보안 운영	학습안함
시스템 보안 운영	학습안함
네트워크 보안 운영	▲ 더보기



3. 수강중인 과정

- '수강중인 과정'에서 수강해야 할 과정을 확인
- '학습하기'를 클릭하여 수강

학습자료 다운로드 방법



1. 교안 및 용어설명 다운로드

- 수강중인 강의 창의 학습도구 클릭
- 원하는 차시의 다운로드 아이콘을 클릭하여
 다운로드

학습자료 다운로드 방법



2. 강의자료실

강의게시판의 강의자료실을 통하여 수강중인
 강의에 대한 자료 확인 및 다운로드

스마트클래스 훈련생 매뉴얼 온라인 상담





- 고객센터 번호: 1644-2406
- 운영시간: 09:00-18:00
- 점심시간: 12:00-13:00
- 토, 일, 공휴일 휴무

강의 Q&A 여시 검색어를 입력하세요. Q 강의Q&A 문의 2024-05-24 1 고 1

스마트클래스 훈련생 매뉴얼

Q&A 방법



- 글쓰기는 PC버전에서만 가능 (읽기전용)
- 수강 기간 내 이용 가능
- 수강 중인 강좌에 대한 문의사항 & 답변 확인
- '강의게시판' → '강의 Q&A' 클릭



스마트클래스 훈련생 매뉴얼 Q&A 방법

Q&A 예시

답변 2024-04-24

문의드립니다.

2024-04-24

학습하고 종료후에 학습이 안된것으로 나오는데요

Q&A

2024-04-11

tset

D

2023-06-13

문의드립니다.테스트23.05.31

2023-05-31

수료증 출력 문의드립니다

-



- 65

^ 더보기

0



- 글쓰기는 PC버전에서만 가능 (읽기전용)
- 홈페이지 이용 및 강의에 관한 문의사항 & 답변 등
 확인
- 왼쪽 상단 바 '메뉴' → 'Q&A' 클릭

2. 학습지원센터 Q&A

스마트클레스 훈련생 매뉴얼 회원정보 변경

i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	회원정보수정 🔍 🚺
이름	
아이디	test123
생년월일	
성별	
이메일	
휴대전화번호	
주소	(0)
회사명	스마트콘텐츠연구소
비밀번호 확인 비밀번호확인 후회원 비밀번호 입력	정보 변경이 가능 합니 다. 정보수정
$\mathbb{N} \leftarrow \rightarrow$) C & =

회원정보 수정

- 왼쪽 메뉴 비밀번호변경 클릭
- 비밀번호 입력 후 정보수정 진행
- 정보 수정 후 수정완료 버튼 클릭

스마트클래스 수강관련 문의

TEL FAX Homepage

1644-2406 0303-3440-4408 https://smart-class.co.kr/